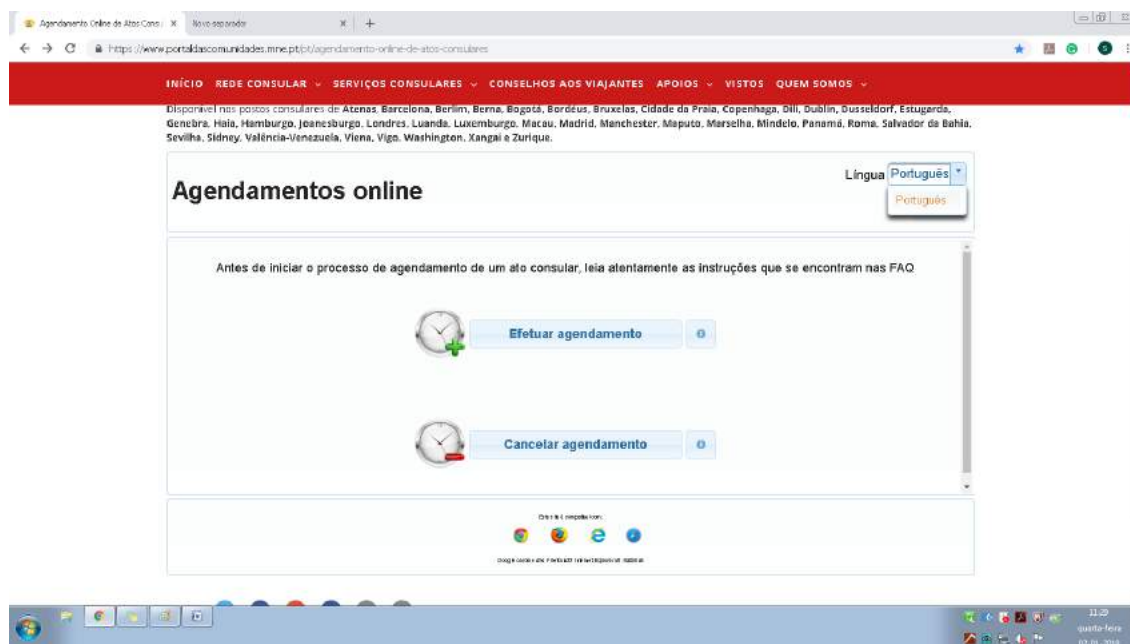
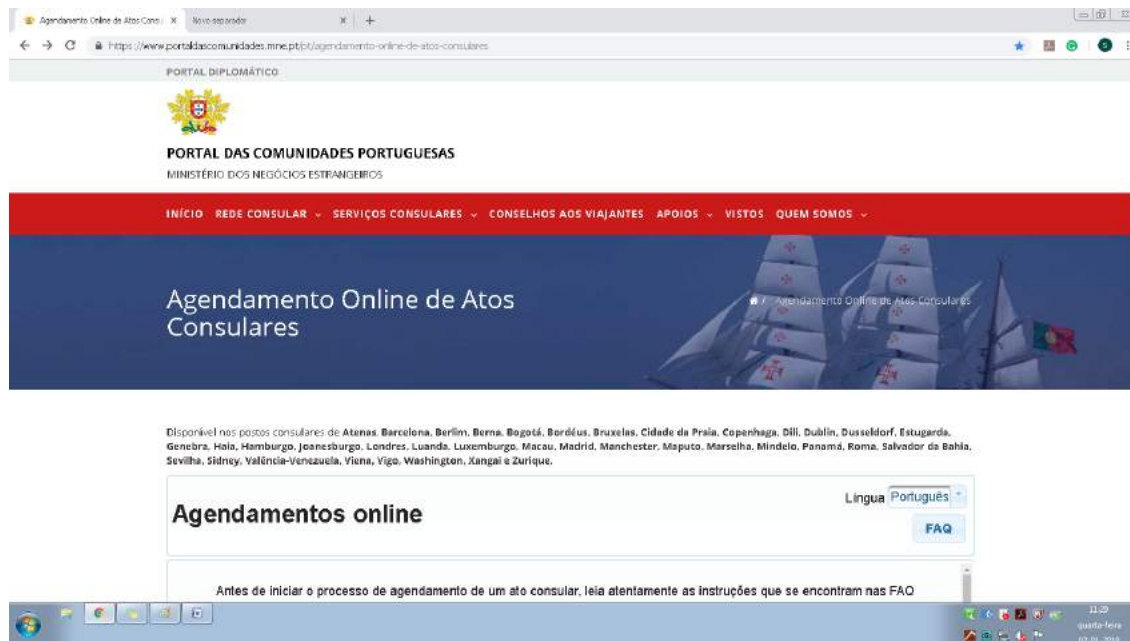


AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

Instruções para a utilização da plataforma

Aceda ao website: <https://www.portaldascomunidades.mne.pt> ou utilize o motor de busca do Google pesquisando por *portal das comunidades agendamento online*



Ainda não é possível mudar para outras línguas – só existe a versão em português.

Poderá seleccionar no canto superior direito a opção **FAQ** (*Frequently asked questions*) onde pode consultar as instruções de utilização desta plataforma, deslizando o “elevador” para baixo (*scroll down*) no lado direito do seu ecrã, de forma a poder visualizar todo o conteúdo das FAQ.

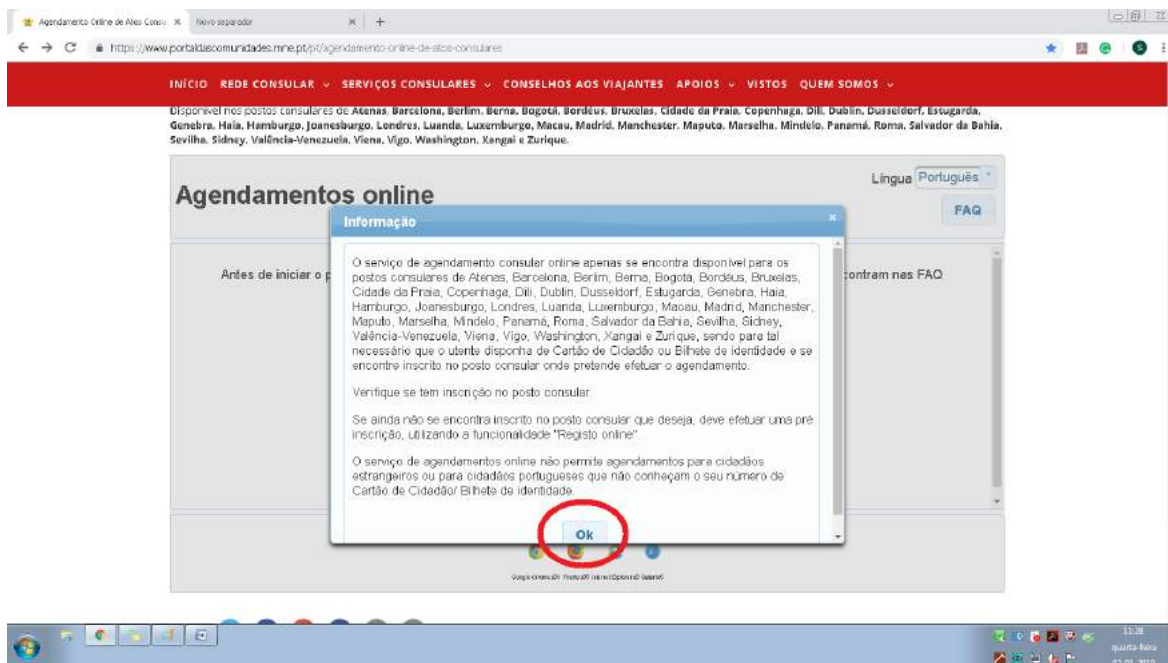
AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

Instruções para a utilização da plataforma

FAQ – FREQUENT ASKED QUESTIONS



EFECTUAR AGENDAMENTO



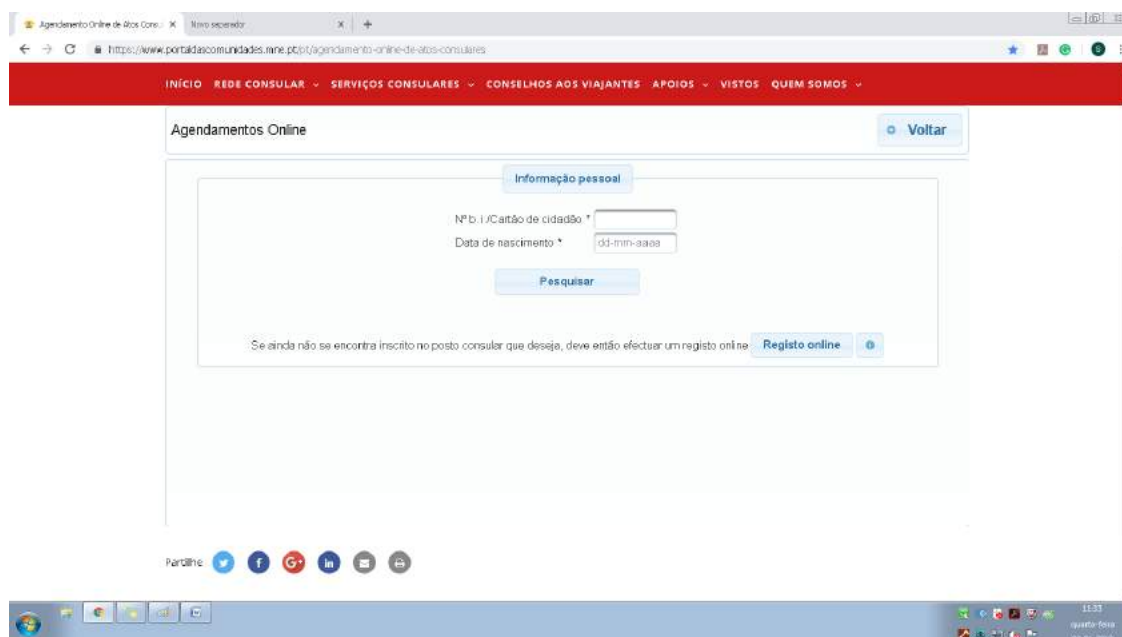
Após a leitura da janela inicial, clique em OK. Em seguida, poderá então **efetuar um agendamento** ou **cancelar um agendamento anterior** (utilizando o código que terá recebido para o efeito).

AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

Instruções para a utilização da plataforma



Preencha a informação pessoal e clique em **PESQUISAR**.



Se lhe aparecer uma janela de alerta indicando que não foi encontrada correspondência, isto significa que nunca utilizou a plataforma ou que algum dado está incorrecto.

Este **REGISTO ONLINE** não se confunde com a sua inscrição consular e refere-se **APENAS** ao registo na plataforma de agendamento.

AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

Instruções para a utilização da plataforma

INÍCIO REDE CONSULAR SERVIÇOS CONSULARES CONSELHOS AOS VIAJANTES APOIOS VISTOS QUEM SOMOS

Agendamentos Online Voltar

Informação pessoal

N.º b. i./Cartão de cidadão * 123456789
Data de nascimento * 01-01-2018

Pesquisar

Não foi encontrada nenhuma correspondência para os critérios introduzidos pelo se sugere um registo online

Se ainda não se encontra inscrito no posto consular que deseja, deve então efectuar um registo online **Registo online**

Se nunca utilizou antes esta plataforma, deverá seleccionar o botão azul no canto inferior direito do ecrã: [REGISTO ONLINE](#).

No campo do Posto Consular deverá usar o “scroll down” e seleccionar [Secção Consular da Embaixada de Portugal em Haia](#)

Disponível nos postos consulares de **Atenas, Barcelona, Berlim, Berna, Bogotá, Bordéus, Bruxelas, Cidade da Praia, Copenhaga, Dili, Dublin, Dusseldorf, Estugarda, Genebra, Haia, Hamburgo, Joanesburgo, Londres, Luanda, Luxemburgo, Macau, Madrid, Manchester, Maputo, Marselha, Mindelo, Panamá, Roma, Salvador da Bahia, Sevilha, Sidney, Valência-Venezuela, Viena, Vigo, Washington, Xangai e Zurique.**

Agendamentos **Registo online** Voltar

Para efectuar um registo online, por favor, preencha os campos em baixo

N.º b. i./Cartão de cidadão 123456789
Data de nascimento 01-01-2018

Pesquisar

Posto consular **Secção Consular da Embaixada de Portugal em Haia**

Nome
E-mail
Confirmação de e-mail
Telefone

- Secção Consular da Embaixada de Portugal em Berlim
- Secção Consular da Embaixada de Portugal em Praia
- Consulado Geral de Portugal em Luxemburgo
- Secção Consular da Embaixada de Portugal em Haia**
- Consulado Geral de Portugal em Marselha
- Secção Consular da Embaixada de Portugal em Roma
- Consulado Geral de Portugal em Dusseldorf
- Secção Consular da Embaixada de Portugal em Atenas

De seguida, deve preencher os seus dados pessoais e seleccionar: [SUBMETER](#)

AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

Instruções para a utilização da plataforma

Agendamentos C **Registo online** Voltar

Para efetuar um registo online, por favor, preencha os campos em baixo

N.º b. i./Cartão de cidadão

Data de nascimento

Posto consular

Nome

E-mail

Confirmação de e-mail

Telefone

Agendamentos C **Registo online** Voltar

E-mail

Confirmação de e-mail

Telefone

Se necessitar editar os dados do registo online insira o código de edição enviado por email

Código de edição

Deslizando o “elevador” para baixo (*scroll down*), poderá então escolher o Ato Consular que pretende marcar.

Agendamentos Online Voltar

Não foi encontrada nenhuma correspondência para os critérios introduzidos pelo se sugere um registo online

Se ainda não se encontra inscrito no posto consular que deseja, deve então efectuar um registo online

Informação do Agendamento

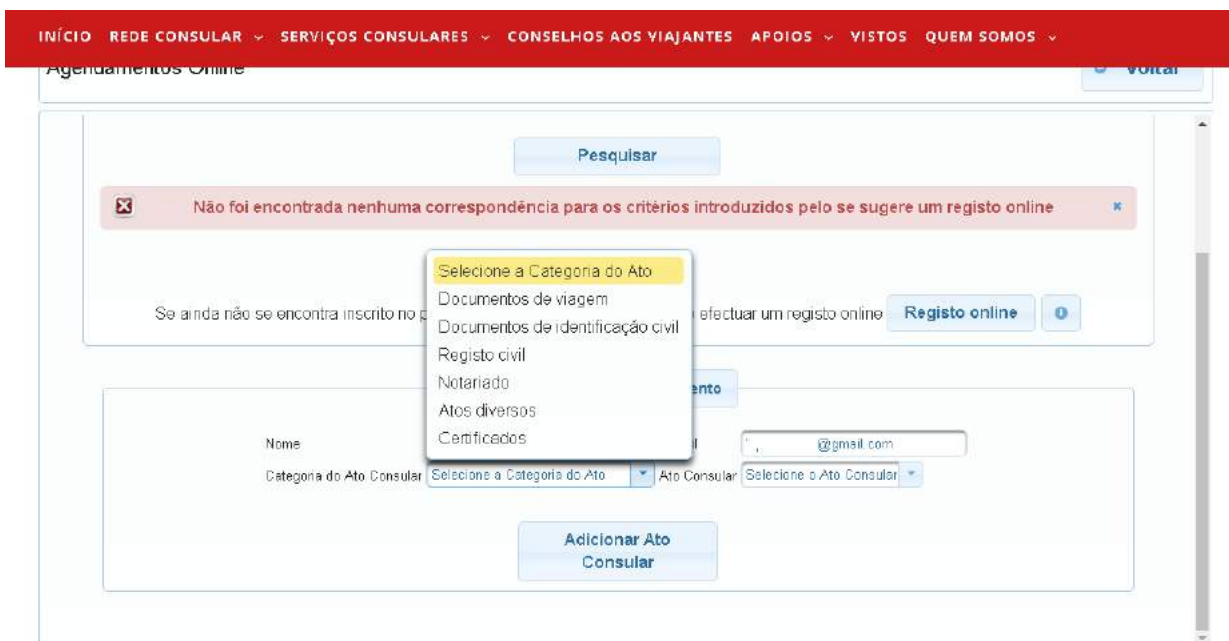
Nome E-mail

Categoria do Ato Consular Ato Consular

AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

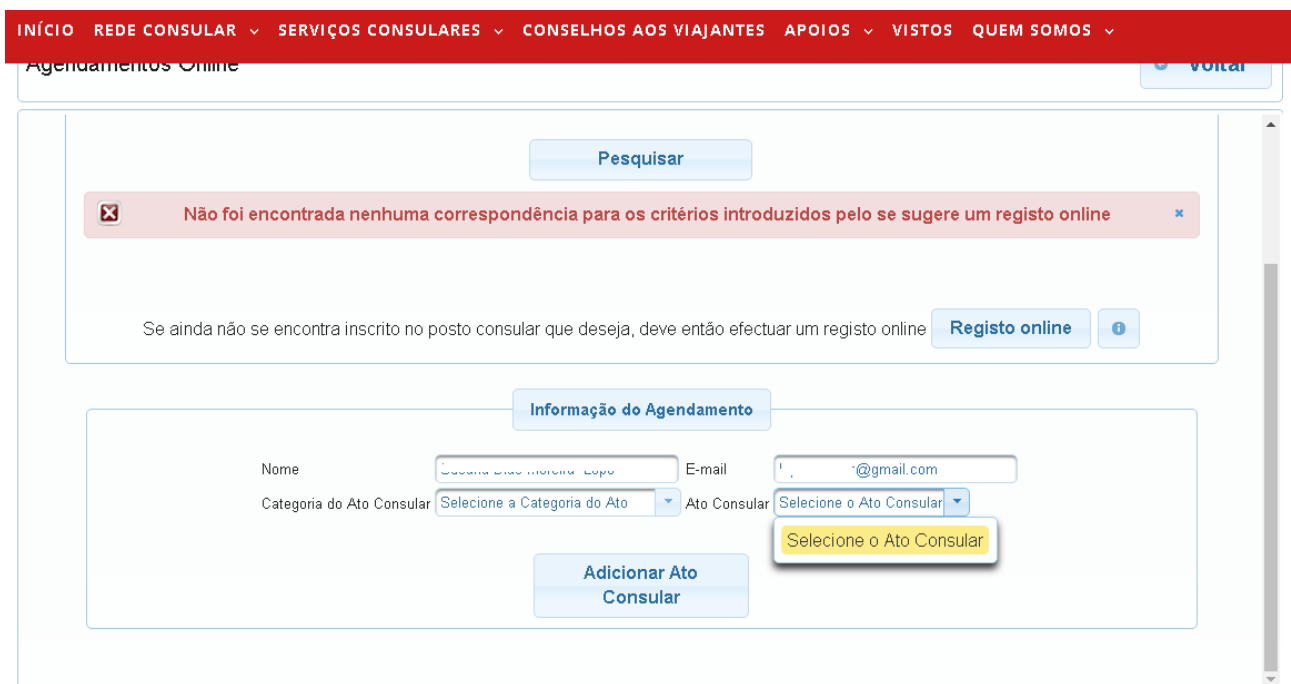
Instruções para a utilização da plataforma

1. Terá que seleccionar a **CATEGORIA do ACTO**



The screenshot shows the top navigation bar with links: INÍCIO, REDE CONSULAR, SERVIÇOS CONSULARES, CONSELHOS AOS VIAJANTES, APOIOS, VISTOS, QUEM SOMOS. Below the navigation bar, the page title is "Agendamentos Online". A search button "Pesquisar" is visible. A red error message states: "Não foi encontrada nenhuma correspondência para os critérios introduzidos pelo se sugere um registo online". Below the message, there is a text prompt: "Se ainda não se encontra inscrito no p... efectuar um registo online" with a "Registo online" button. A dropdown menu is open, showing the following options: "Selecione a Categoria do Ato", "Documentos de viagem", "Documentos de identificação civil", "Registo civil", "Notariado", "Actos diversos", and "Certificados". Below the menu, there are input fields for "Nome" and "E-mail" (containing "@gmail.com"), and two dropdown menus for "Categoria do Ato Consular" and "Ato Consular". An "Adicionar Ato Consular" button is at the bottom.

2. Dentro de cada categoria deve escolher o **ATO CONSULAR** que pretende agendar:



The screenshot shows the same navigation bar and error message as the previous image. Below the error message, there is a text prompt: "Se ainda não se encontra inscrito no posto consular que deseja, deve então efectuar um registo online" with a "Registo online" button. A section titled "Informação do Agendamento" contains the following fields: "Nome" (with the value "Cecilia Eric Moreira Lopez"), "E-mail" (with the value "@gmail.com"), "Categoria do Ato Consular" (with a dropdown menu showing "Selecione a Categoria do Ato"), and "Ato Consular" (with a dropdown menu showing "Selecione o Ato Consular"). A yellow highlight is on the "Selecione o Ato Consular" option in the dropdown. An "Adicionar Ato Consular" button is at the bottom.

AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

Instruções para a utilização da plataforma

Selecione a **Categoria do Ato Consular** e depois o *Ato Consular*:

Documentos de viagem

- *Passaporte comum electrónico (PEP)*
- *Passaporte temporário*
- *Título de viagem única*

Documentos de identificação civil

- *Cartão cidadão (e mudança de morada)*

Registo Civil

- *Registo de casamento*
- *Registo de nascimento*
- *Registo de óbito*

Notariado

- *Autorização de viagem de menores*
- *Certificação de documentos (Esta opção deverá ser seleccionada também para certidões de nascimento, de casamento e de óbito)*
- *Procuração*
- *Reconhecimento de assinatura*

Atos Diversos

- *Inscrição consular*
- *Pedido de atribuição de NIF*
- *Recenseamento eleitoral*
- *Serviço Militar*

Certificados

- *Residência*

AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

Instruções para a utilização da plataforma

Caso traga consigo mais elementos da sua família para realizar o mesmo acto consular (por exemplo, caso pretenda renovar o CC de pais e filhos) – seleccione:

ATENDIMENTO FAMILIAR – SIM

The screenshot shows the top navigation bar with links: INÍCIO, REDE CONSULAR, SERVIÇOS CONSULARES, CONSELHOS AOS VIAJANTES, APOIOS, VISTOS, QUEM SOMOS. Below the navigation bar is a red notification box: "Não foi encontrada nenhuma correspondência para os critérios introduzidos pelo se sugere um registo online". Below this is a message: "Se ainda não se encontra inscrito no posto consular que deseja, deve então efectuar um registo online" with a "Registo online" button. The main form is titled "Informação do Agendamento" and contains the following fields: Nome (Susana), E-mail (@gmail.com), Categoria do Ato Consular (Atos diversos), Ato Consular (Inscrição consular), Pretende um atendimento familiar para este ato? (Sim), and Número de atos iguais (Selecione). A blue button "Adicionar Ato Consular" is at the bottom.

Selecione o n.º de actos iguais (até 4), que pretende realizar se tiver escolhido o atendimento familiar:

This screenshot is identical to the previous one, but the "Número de atos iguais" dropdown menu is open, showing the options 2, 3, and 4. The "Selecione" label is visible above the dropdown.

Em seguida seleccione:

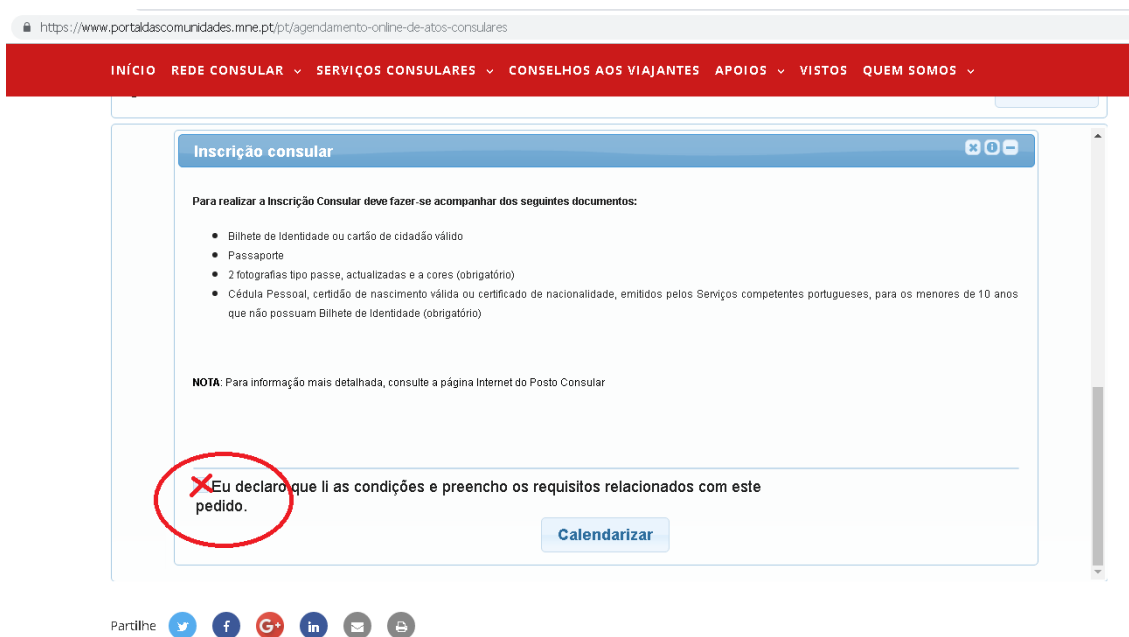
A close-up of the blue button labeled "Adicionar Ato Consular".

AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

Instruções para a utilização da plataforma

Ao deslizar o “elevador” para baixo (*scroll down*) aparecerão informações relativas ao acto consular que deseja.

Leias as instruções e coloque o visto em como declara que leu as condições.



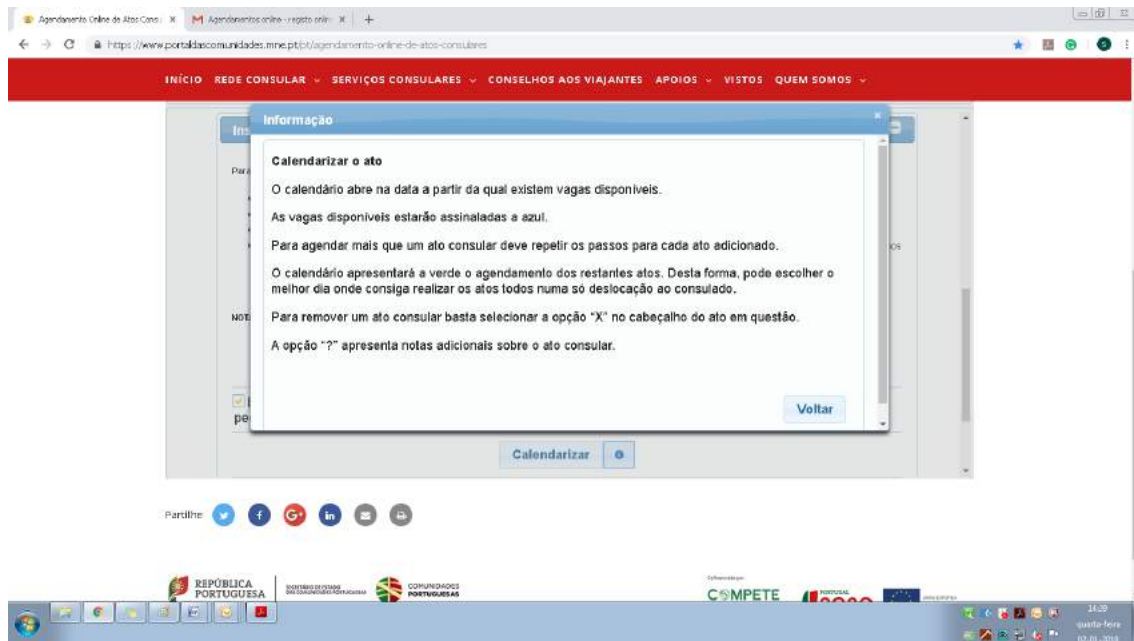
Selecione então a data do agendamento clicando em **CALENDARIZAR**

Se clicar no (i) (ao lado de calendarizar) poderá ler algumas **INSTRUÇÕES** sobre o que é a calendarização de um acto.



AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

Instruções para a utilização da plataforma



Passo o filtro de segurança:

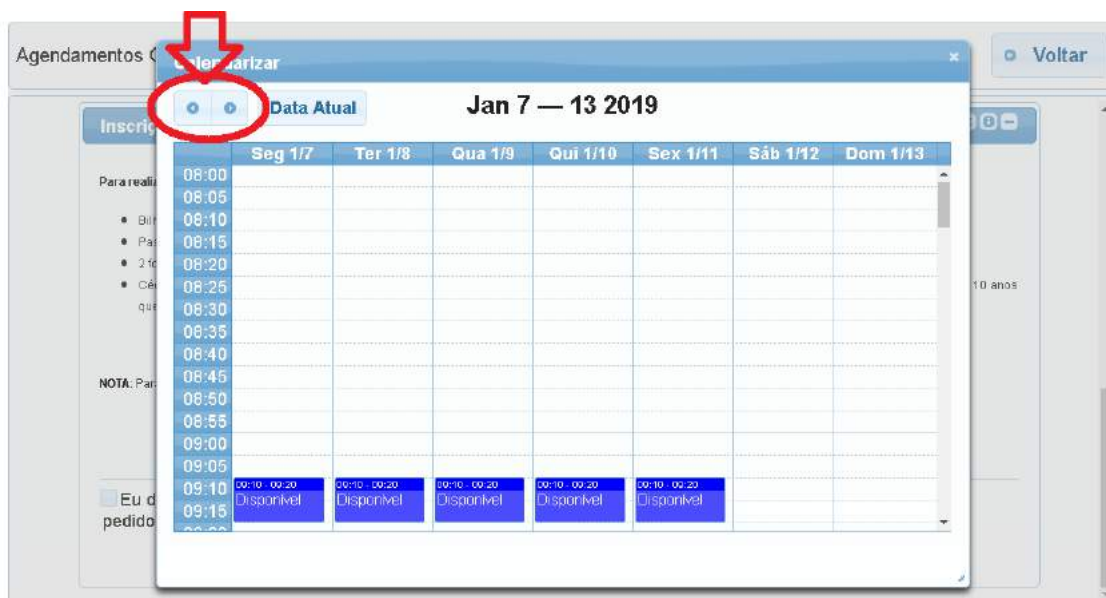


Selecione as datas disponíveis mais convenientes:

Nas setas no canto superior esquerdo, poderá avançar e recuar no calendário.

AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

Instruções para a utilização da plataforma



O calendário abre na semana com a primeira vaga disponível. O dia corrente surge assinalado a amarelo e as vagas disponíveis a azul.

Caso não existam vagas disponíveis surge o aviso *“De momento não existem vagas disponíveis, por favor tente mais tarde”*. Isto significa que todas as vagas para o acto consular escolhido estão ocupadas até serem abertas novas vagas pelo posto Consular.

Quando terminar a sua escolha, ao fundo da página, surgirá uma barra de confirmação.

Eu declaro que li as condições e preencho os requisitos relacionados com este pedido.

[Calendarizar](#) ⓘ

Agendamentos

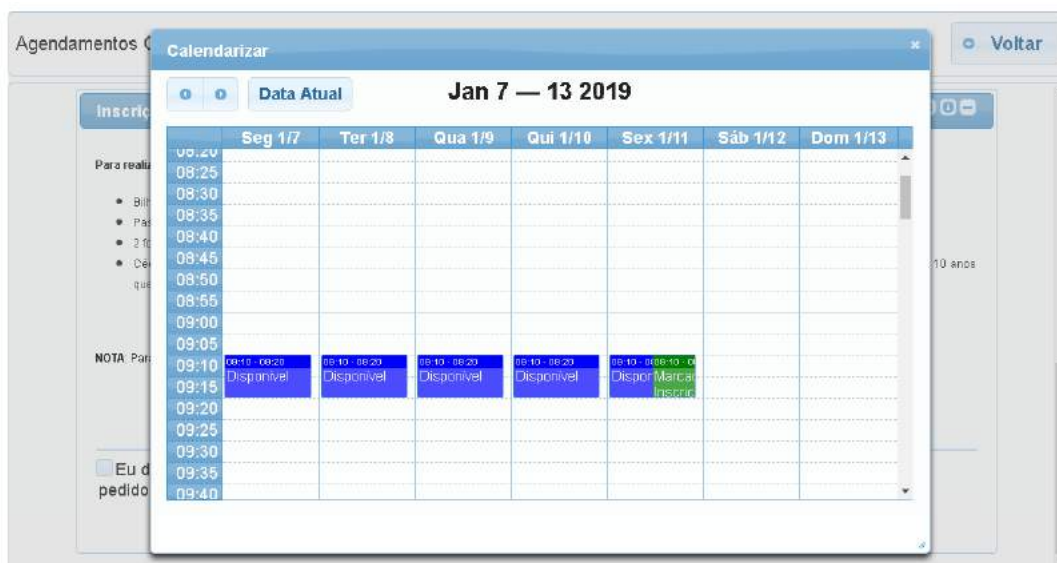
1. Data da Marcação:11/01/2019 Hora de Início:09:10 Hora de Fim:09:20

[Submeter Agendamento](#) ⓘ

Clicando novamente em **CALENDARIZAR** poderá volta a verificar se a marcação ficou registada – (a sua marcação terá mudado para a **cor verde**).

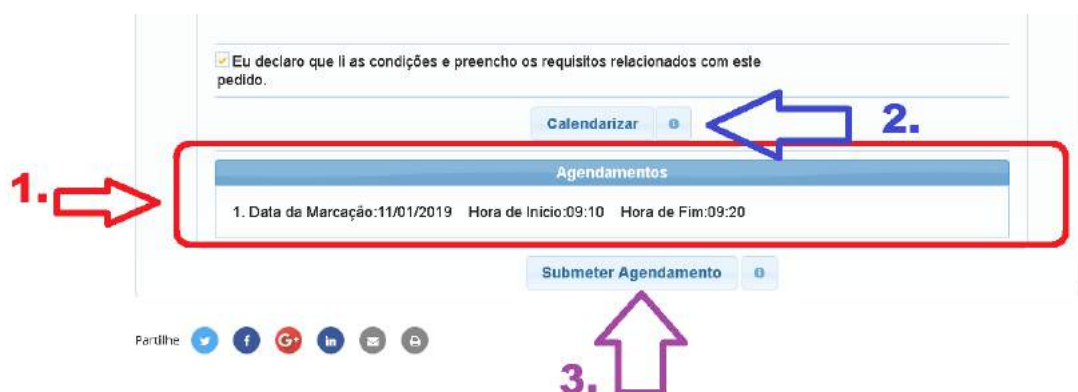
AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

Instruções para a utilização da plataforma



Poderá sempre mudar a sua escolha antes de seleccionar o botão **SUBMETER AGENDAMENTO**.

ATENÇÃO: Para agendar **vários actos diferentes** recomendamos que repita integralmente repetir o processo de agendamento.

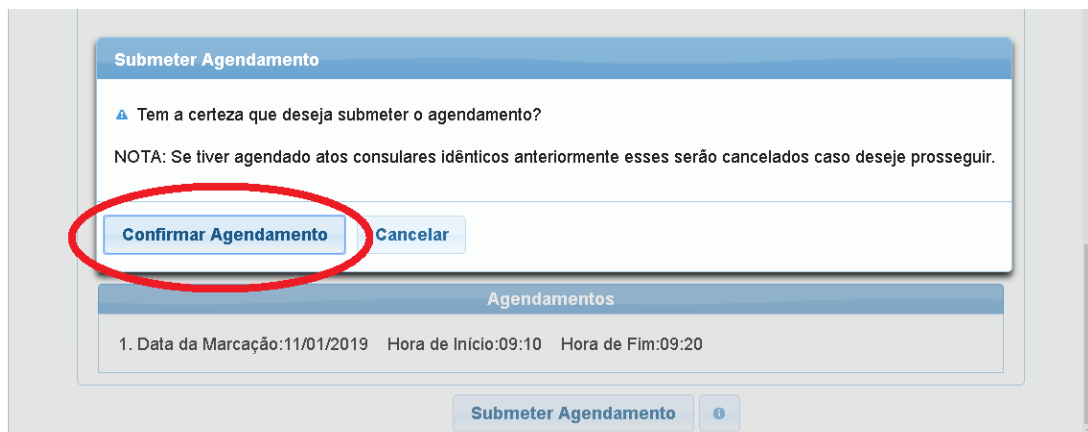


Quando terminar seleccione **SUBMETER AGENDAMENTO** (3)

Terá de **CONFIRMAR** novamente o agendamento.

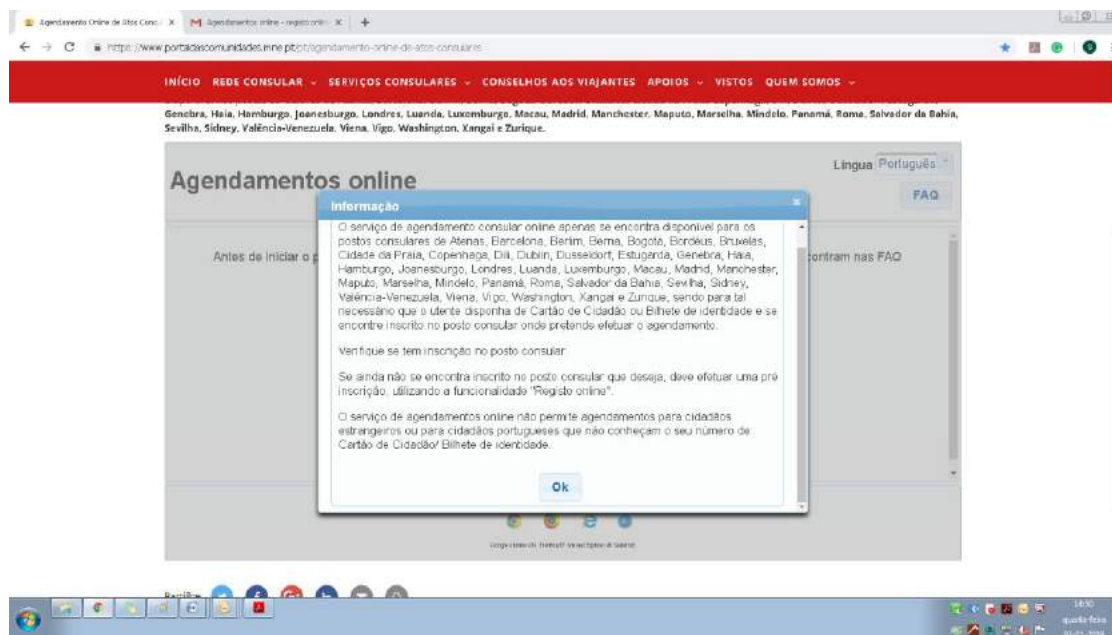
AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

Instruções para a utilização da plataforma



Se repetir o mesmo agendamento em datas diferentes o sistema perguntará se quer eliminar a marcação anterior e manterá a mais recente marcação.

Surgirá mais uma vez a janela de informação :

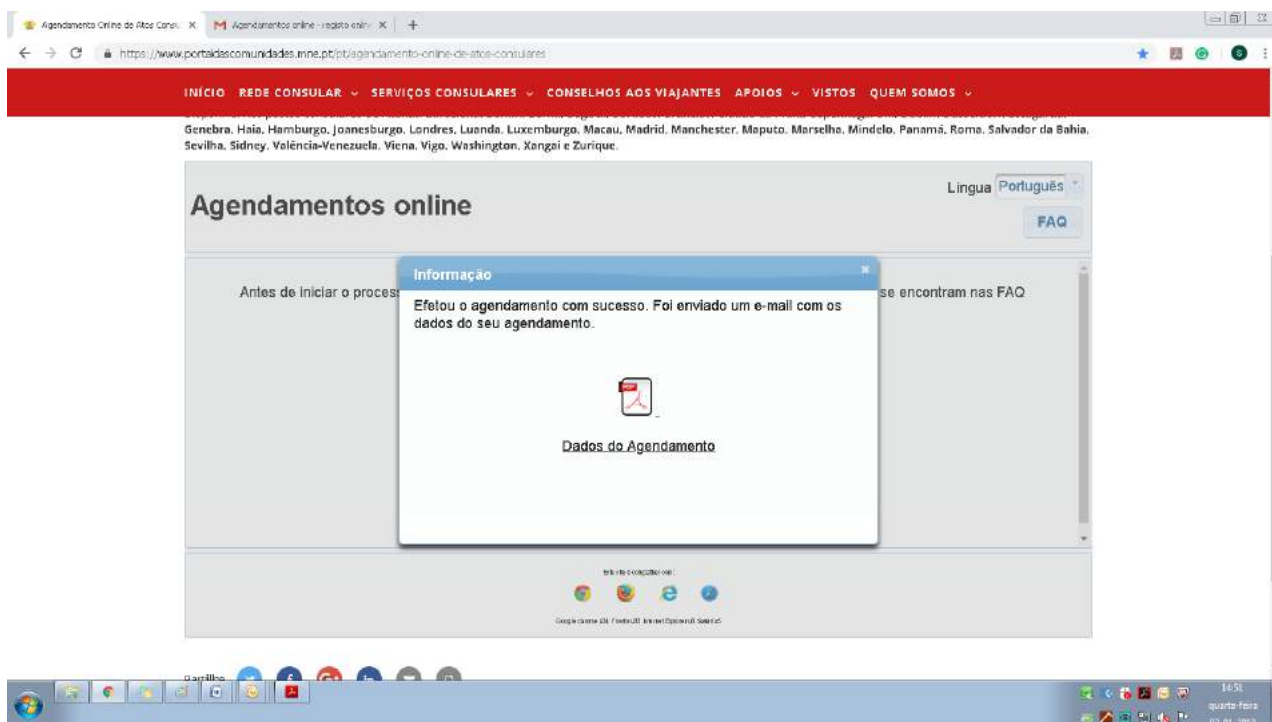


Clique em OK para fechar a janela.

Poderá de seguida **consultar e imprimir** os dados do seu agendamento, os quais também serão enviados para o seu e-mail contendo detalhes do agendamento e informações sobre o acto consular (designadamente documentos necessários e custos emolumentares).

AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

Instruções para a utilização da plataforma



Após **SUBMETER** e **CONFIRMAR** o agendamento, verifique a sua caixa de email, onde deverá receber duas mensagens provenientes de: noreply-agendamentos@dgaccp.pt

Exemplo do 1º email que receberá:

Primeiramente recebe o código que lhe permitirá mudar ou cancelar os dados do seu registo na plataforma, permitindo-lhe atualizar o seu email, por exemplo.

Agendamentos online - registo online ▶ Caixa de entrada x

 noreply-agendamentos@dgaccp.pt
para eu ▾

12:11 (Há 59 m)

Agendamentos online

Carola senhora [REDACTED] acabou de efetuar um registo online nos Agendamentos online.

Caso pretenda editar os seus dados pessoais, pode fazê-lo, utilizando para o efeito o código: **14b122e3-7919-4068-98a3-48d173f3a65a**. Na funcionalidade 'Efetuar Agendamento -> Registo online'.

Exemplo do 2.º email que receberá:

Receberá um segundo e-mail com os dados do agendamento propriamente dito, conforme lhe é indicado após a submissão. Leia-os atentamente

AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

Instruções para a utilização da plataforma

MNE-Agendamentos

noreply-agendamentos@dgaccp.pt

14:50 (há 2 horas)

Agendamentos Online

Caro/a senhor/a [REDACTED]

Acabou de efetuar um Agendamento de Actos Consulares. Aqui fica o resumo do agendamento:

Posto Consular: Secção Consular da Embaixada de Portugal em Haia
Morada Posto Consular: Bazarstraat, 1 - 2518 AE Den Haag
Ato Consular: Inscrição consular
Data: 2019-01-11
Hora de Início: 09:10
Hora de Fim: 09:20
Código da Cancelamento: a688a9d3-d49a-4116-bbee-bb9d8792cc8c

Documentos Necessários:

Para realizar a Inscrição Consular deve fazer-se acompanhar dos seguintes documentos:

- Bilhete de Identidade ou cartão de cidadão válido
- Passaporte
- 2 fotografias tipo passe, actualizadas e a cores (obrigatório)
- Cédula Pessoal, certidão de nascimento válida ou certificado de nacionalidade, emitidos pelos Serviços competentes portugueses, para os menores de 10 anos que não possuam Bilhete de Identidade (obrigatório)

NOTA: Para informação mais detalhada, consulte a página Internet do Posto Consular

Informação sobre o Ato:

INFORMAÇÃO ADICIONAL

A inscrição é um acto consular, pelo qual a identificação dos cidadãos nacionais fica a constar nos arquivos do posto consular em cuja área de jurisdição fixaram residência ou se encontram ocasionalmente e é necessária para a obtenção de qualquer documento.

Se não possuir bilhete de identidade ou cartão de cidadão válido, poderá efectuar uma **Inscrição Consular provisória**.

A inscrição consular é gratuita.

O registo consular é comprovado por cédula ou certificado de inscrição ou por averbamento no passaporte do interessado. A cédula é válida por cinco anos.

A emissão de cédula ou certificado de inscrição tem um custo associado de € 10.

NOTA: Nos países onde a moeda local não seja o Euro, ao valor do emolumento indicado corresponde o contravalor em moeda local, nos termos do artigo 87.º da Tabela de Emolumentos Consulares (Portaria n.º 320-C/2011, de 30 de dezembro, com as alterações introduzidas pela Portaria n.º 296/2012, de 28 de Setembro)

[Mensagem reduzida] [Ver toda a mensagem](#)

Anexo inicial com toda a informação

Responder Encaminhar

Agradecemos que no dia da sua marcação venha munido de toda a documentação necessária para realizar o acto consular que agendou.

AGENDAMENTO ONLINE DE ACTOS CONSULARES

Instruções para a utilização da plataforma

Caso não possa comparecer na data prevista, não se esqueça de cancelar a sua marcação. Para tal, basta entrar novamente na página do Agendamento Online e seleccionar o botão **CANCELAR AGENDAMENTO** digitando em seguida o **código de cancelamento** que recebeu por email.

